

República de Colombia
Ministerio de Salud y Protección Social
Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA

RESOLUCIÓN 2024024376 DEL 29 DE MAYO DE 2024

«Por la cual se hace un encargo en un empleo en vacancia definitiva y se declara la vacancia temporal de otro empleo de la planta de personal del INVIMA»

LA DIRECTORA GENERAL (E) DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIGILANCIA DE MEDICAMENTOS Y ALIMENTOS – INVIMA

En uso de sus facultades legales y en especial de las conferidas en el artículo 78 de la Ley 489 de 1998, la Ley 909 de 2004, el Decreto 1083 de 2015, el Decreto 648 de 2017, la Ley 1960 de 2019, Resolución 899 del 24 de mayo de 2024, y,

CONSIDERANDO:

Que, por Decreto 2079 de 2012, emitido por el Gobierno Nacional se definió la planta de personal del Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – Invima, y se dictaron otras disposiciones.

Que, mediante Resolución N° 2016000350 de 2016, modificada parcialmente por la Resolución N° 2017007216 de 2017, se crearon los Grupos Internos de Trabajo en el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – Invima y se determinaron sus funciones.

Que, mediante Resolución No. 2022035262 del 20 de septiembre de 2022, modificada por la Resolución No. 2023001100 del 16 de enero de 2023, se reorganizaron los grupos internos de trabajo en la estructura del Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos Invima, se establecieron funciones, se hicieron derogatorias y se dictaron otras disposiciones.

Que, mediante Decreto 1083 de 2015 “se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública., junto con sus modificaciones y adiciones normativas”

Que, el artículo 2.2.5.1.2 del Decreto 648 de 2017, estableció: *«corresponde a (...), los directores o gerentes de las entidades del sector central y descentralizado de la Rama Ejecutiva del orden nacional, nombrar al personal de su entidad u organismo, salvo aquellos nombramientos cuya provisión este atribuida a otra autoridad por la Constitución y la Ley».*

Que, el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 648 de 2017, dispuso sobre la provisión de vacantes definitivas que: *“Mientras se surte el proceso de selección, el empleo de carrera vacante de manera definitiva podrá proveerse transitoriamente a través de las figuras del encargo o del nombramiento provisional, en los términos señalados en la Ley 909 de 2004 y en el Decreto Ley 760 de 2005 o en las disposiciones que regulen los sistemas específicos de carrera.”*

Que, el artículo 2.2.5.4.7 del Decreto 648 de 2017 establece lo siguiente: *“Artículo 2.2.5.5.41.- Encargo. Los empleados podrán ser encargados para asumir parcial o totalmente las funciones de empleos diferentes de aquellos para los cuales han sido nombrados, por ausencia temporal o definitiva del titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo, en los términos señalados en el siguiente capítulo.”*

Que, el artículo 1 de la Ley 1960 del 2019, establece lo siguiente:

«ARTÍCULO 1. El artículo 24 de la Ley 909 de 2004, quedará así:

ARTÍCULO 24. Encargo. Mientras se surte el proceso de selección para proveer empleos de carrera administrativa, los empleados de carrera tendrán derecho a ser encargados en estos si acreditan los requisitos para su ejercicio, poseen las aptitudes y habilidades para su desempeño, no han sido sancionados disciplinariamente en el último año y su última evaluación del desempeño es sobresaliente”

Que, revisada la base de datos de la planta de personal de la Entidad, se encontró que existe una vacante definitiva del empleo Profesional Universitario, Código 2044, Grado 11, identificado en planta con el N°1172, ubicado en la Secretaría General - Grupo de Gestión Contractual, en la ciudad de Bogotá.

República de Colombia
Ministerio de Salud y Protección Social
Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA

RESOLUCIÓN 2024024376 DEL 29 DE MAYO DE 2024

«Por la cual se hace un encargo en un empleo en vacancia definitiva y se declara la vacancia temporal de otro empleo de la planta de personal del INVIMA»

Que, el Grupo Financiero y Presupuestal del INVIMA, mediante Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 9324 de fecha 5 de enero de 2024, certifica que existen recursos para atender el presente nombramiento dentro de la planta de personal.

Que de conformidad con el artículo 2.2.5.3.4 del Decreto 648 del 2017, el encargo es un modo de provisión transitoria y en consecuencia no tiene vocación de permanencia indefinida en el tiempo, sino que, por el contrario, tiene carácter temporal, por lo que de presentarse alguna de las causales previstas en la norma este se podrá dar por terminado.

Que el criterio unificado de la CNSC del 13 de agosto de 2019 sobre las figuras de provisión de empleos públicos mediante encargo y comisión para desempeñar empleos de libre nombramiento y remoción, cita:

“La Unidad de Personal o quien haga sus veces, con el fin de garantizar el reconocimiento del derecho preferencial de encargo, deberá revisar e identificar frente a la totalidad de la planta de empleos de la entidad, sin distinción por dependencia y ubicación geográfica, el servidor de carrera que desempeña el empleo inmediatamente inferior a aquel que será provisto transitoriamente y que acredite los requisitos definidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004”

En tal orden, para el otorgamiento del derecho de encargo se debe verificar inicialmente el empleo inmediatamente inferior, con el fin de establecer si existe un titular de carrera que acredite todas las condiciones y requisitos definidos por la norma. Así y en ausencia de servidor con calificación "Sobresaliente" en su última evaluación del desempeño laboral, el encargo recaerá en el servidor que en el mismo nivel jerárquico cumpla con los demás requisitos y cuente con calificación "Satisfactoria", procedimiento que deberá realizarse sucesivamente descendiendo en la planta de personal de la entidad. (...).”

Que, el día 27 de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente aplicable, el INVIMA una vez teniendo identificadas las vacantes dentro de su planta de personal, adelantó previamente el proceso de publicación y verificación de requisitos para otorgamiento de situación administrativa de encargo, con el fin de salvaguardar el derecho preferencial que ostentan los funcionarios con derechos de carrera administrativa para proveer la vacante definitiva del empleo identificado en planta con el N°1172 - Profesional Universitario, Código 2044, Grado 11, en el cual una vez adelantado el proceso establecido en el formato GTHSVIFM006 para encargos, se aplicaron los criterios de cumplimiento y desempate para los servidores públicos que participaron en el proceso.

Que, teniendo en cuenta lo anterior, el Grupo de Talento Humano, certificó que la servidora pública **DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS**, identificada con cédula de ciudadanía N°52.108.954, quien actualmente ostenta derechos de carrera del empleo Técnico Operativo, Código 3132, Grado 14, ubicado en la Secretaría General – Grupo de Gestión Documental y Correspondencia, en la ciudad de Bogotá, identificado en planta con el N°1423, reúne las condiciones y requisitos previstos en la normatividad vigente en materia y lineamientos establecidos en la entidad, para ser encargada en la vacante definitiva.

Que, el presente acto debe publicarse para que los servidores de carrera administrativa en propiedad que consideren vulnerado su derecho preferencial puedan interponer escrito de reclamación en primera instancia ante la Comisión de Personal del Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – Invima y en segunda instancia ante la Comisión Nacional de Servicio Civil -CNSC, de conformidad con lo previsto en el artículo 45 del Acuerdo 560 del 28 de diciembre de 2015- Comisión Nacional del Servicio Civil-CNSC, en concordancia con el Decreto 760 del 2005.

Que, mediante Resolución No. 2023036364 del 08 de agosto de 2023 se actualizó la modalidad de Teletrabajo en el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA, y en el Artículo Décimo Cuarto se dispuso:

“Suspensión de la Modalidad de Teletrabajo. La modalidad de Teletrabajo será suspendida en caso de encargo, traslado, reubicación o ascenso, decisión que deberá estar contenida en el mismo acto

administrativo que determine la situación del funcionario, esto, hasta que sea firmado el nuevo acuerdo de voluntades, siempre y cuando las funciones del nuevo cargo lo permitan.

República de Colombia
Ministerio de Salud y Protección Social
Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos – INVIMA

RESOLUCIÓN 2024024376 DEL 29 DE MAYO DE 2024

«Por la cual se hace un encargo en un empleo en vacancia definitiva y se declara la vacancia temporal de otro empleo de la planta de personal del INVIMA»

(...)"

Que, en mérito de lo expuesto, este despacho,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Encargar a la servidora pública **DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS**, identificada con cédula de ciudadanía N°52.108.954, en el empleo de carrera administrativa en vacancia definitiva, Profesional Universitario, Código 2044, Grado 11ⁱ, ubicado en la Secretaría General – Grupo de Gestión Contractual, en la ciudad de Bogotá, con una asignación básica mensual de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE** (\$4.492.340), hasta que se cumpla alguna de las causales legales, se dé por terminado o se provea de manera definitiva.

ARTÍCULO SEGUNDO: Declarar la vacancia temporal del empleo Técnico Operativo, Código 3132, Grado 14ii, ubicado en la Secretaría General – Grupo de Gestión Documental y Correspondencia, en la ciudad de Bogotá, a partir de la posesión de la servidora pública **DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS**.

ARTÍCULO TERCERO: La vigencia del encargo corresponde a lo dispuesto en la Ley 909 de 2004 modificada por la Ley 1960 del 2019 y demás normas vigentes, una vez terminado el encargo, o en el evento que el servidor encargado renuncie al mismo, deberá retomar las funciones del empleo del cual es titular con derechos de carrera y en la dependencia asignada.

ARTÍCULO CUARTO: Suspender de manera temporal el teletrabajo a la servidora pública **DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS**, a partir de la fecha de posesión, hasta que se formalice el nuevo acuerdo de voluntades, de conformidad con la parte motiva de la presente resolución.

ARTÍCULO QUINTO: Ordenar al Grupo de Talento Humano publicar el presente acto administrativo en la página web del Instituto, de conformidad a la parte motiva de la presente resolución.

ARTÍCULO SEXTO: Comunicar de manera electrónica, la presente decisión, a la servidora pública **DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS**, de la manera más expedita.

ARTÍCULO SÉPTIMO: Remitir copia del presente acto administrativo para lo de su competencia a la Secretaría General, y a las Coordinaciones de los Grupos de: Gestión Contractual, Gestión Documental y Correspondencia, Grupo Financiero y Presupuestal, Grupo de Gestión Administrativa y Soporte Tecnológico.


ARTÍCULO OCTAVO: La presente resolución rige a partir de su expedición.


COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE, Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., el 29 de mayo de 2024.


SANDRA YAMILE HERRERA QUICENO
Directora General (E)

Revisó: Edwin Acevedo Contratista 

Revisó: Angely Merchán Profesional Especializado Talento Humano 

Proyectó: Leydi Peña Técnico Operativo (E) Talento Humano 

¹ Empleo 1172 de la Planta de Personal

ⁱⁱ Empleo 1423 de la Planta de Personal

IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE PROVISIÓN DE LA VACANTE Y/O EMPLEO QUE ASPIRA EL ASPIRANTE

| | |
|--------------------------|---|
| DENOMINACIÓN DEL EMPLEO: | PROFESIONAL UNIVERSITARIO |
| CÓDIGO: | 2044 |
| GRADO: | 11 |
| DEPENDENCIA O GRUPO: | SECRETARÍA GENERAL - GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL |
| NATURALEZA DEL EMPLEO | VACANCIA DEFINITIVA |

REQUISITOS DEL EMPLEO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES DEL INVIMA

| | |
|----------------------------|--|
| ESTUDIOS | <p>Título profesional de los Núcleos Básicos de Conocimiento en: Ingeniería Industrial y Afines, Derecho y Afines, Economía, Administración o Contaduría Pública.</p> <p>-----</p> <p>Equivalencia: Título profesional de los Núcleos Básicos de Conocimiento en: Ingeniería Industrial y Afines, Derecho y Afines, Economía, Administración o Contaduría Pública.</p> <p>Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo.</p> |
| TARJETA PROFESIONAL | Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por la Ley. |
| EXPERIENCIA LABORAL | <p>Treinta (30) meses de experiencia profesional relacionada.</p> <p>-----</p> <p>Equivalencia : Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.</p> |

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD | CRONOGRAMA Y SOPORTES |
|---|---|
| Fecha en que se registra la vacancia del empleo | 2024-02-02 |
| Análisis de posibles candidatos (por nivel) con cumplimiento de requisitos para encargo | 2024-02-23 |
| Proceso de divulgación del proceso de inscripción | Se socializaron el 27 de febrero de 2024, mediante correo systemplus@invima.gov.co y página web |
| Periodo de evaluación de desempeño analizado | 2023-2024 |
| Análisis de criterios de desempate a lugar (*) | 2024-03-19 |
| Fecha elaboración acto administrativo | may-24 |

ESTUDIO ANÁLISIS DE REQUISITOS Y CUMPLIMIENTO

| NOMBRES Y APELLIDOS DE LOS ASPIRANTES INSCRITOS | ¿PERTENECE AL EMPLEO INMEDIATAMENTE ANTERIOR? | ¿CUENTA CON EVALUACION DE DESEMPEÑO DEFINITIVA EN NIVEL SOBRESALIENTE? | ¿PRESENTA SANCIONES DISCIPLINARIAS EN EL ÚLTIMO AÑO? | ¿CUMPLE CON EL PERFIL REQUERIDO EN EL MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS? | LUGAR |
|--|---|--|--|---|-------|
| RONDON RUIZ JERSON JESUS PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 2 | SI | SI | NO | SI | 1 |
| GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 2 |
| VARGAS CRUZ DIANA MARCELA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 3 |
| CRUZ OSORIO ROSMERY TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 4 |
| OSORIO SILVA LUZ ANGELA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 5 |
| WILLIAM GIL VILLEGAS TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 6 |
| PARRA RODRIGUEZ VANESSA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 7 |
| PAEZ FORERO ANYI JINETH TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 8 |
| GAITAN URQUIJO ADRIANA RUTH TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 9 |
| ESTUPIÑAN ATENCIO CARLOS EDUARDO TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | SI | 10 |
| NIÑO PINEDA NINI JOHANA AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 20 | NO | SI | NO | SI | 11 |
| CASTRO LARA DANELLY ESPERANZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 20 | NO | SI | NO | SI | 12 |

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA ENGARGOS

| | | | | | |
|---|----|----|----|----|--|
| CALDERÓN DEL RÍO JAVIER HUMBERTO TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| NIETO MORALES MANUEL ALFREDO TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| PRIETO ROMERO SILVIA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| MARIN SALAZAR ANGIE MARCELA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| ROJAS BELTRAN LIDA ESPERANZA TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| HERRERA FRANCO ERIKA JULIETH TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| PACHECO PACHECO JENNIFER YUDITH TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| PEÑUELA BONILLA HUGO HERNANDO TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| GUEVARA ROJAS YEIMY YANETH TÉCNICO ADMINISTRATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| ARIAS TRUJILLO SANDRA LILIANA TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| MORALES LOPEZ ANGELA INES TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| ROSETO GUERRERO MARLLY EDITH TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| VITOLA JORGE LUIS TÉCNICO OPERATIVO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| FAJARDO MERCHAN LUZ DARY AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 20 | NO | SI | NO | NO | |
| SAMBONI MARIN ANA ROSMARY SECRETARIO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| CHALA BLADITH DIGNORIA SECRETARIO GRADO 14 | NO | SI | NO | NO | |
| RIVERA RINCON DENNIS JAZMIN AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 10 | NO | SI | NO | NO | |

CRITERIOS PARA ANÁLISIS DE DESEMPATE SIGUIENTE ORDEN

| | |
|--|---|
| A. SE UBICA EN LA DEPENDENCIA DE LA VACANCIA: Pertener a la misma Dependencia en la que se encuentre el empleo objeto de provisión. | B. CALIFICACION EVALUACION DESEMPEÑO ORDINARIA Y DEFINITIVA A NIVEL SOBRESALIENTE AL SATISFACTORIO Mayor puntaje en la última calificación definitiva del Desempeño laboral |
| C. EXPERIENCIA LABORAL RELACIONADA El servidor público con derechos de carrera administrativa que acredite mayor experiencia relacionada (de acuerdo con lo exigido en el Manual de Funciones y Competencias Laborales). | D. EDUCACION FORMAL ADICIONAL A LA EXIGIDA: El servidor público con derechos de carrera que acredite educación formal relacionada y adicional al requisito mínimo exigido para el cargo, para lo cual se verificará la información que se encuentre en la historia laboral. |
| E. ANTIGÜEDAD EN LA ENTIDAD: El servidor con derechos de carrera más antiguo del Instituto, de acuerdo a lo descrito en la normatividad vigente. | F. PERTENECE A COMITES O GRUPOS TRASVERSALES: El servidor publico que pertenezca a algun Comité Institucionales (en los que aplique). |
| G. ACREDITACION CONDICION VICTIMA LEY 1448/11: El servidor con derechos de carrera que acredite la condición de víctima, en los términos del artículo 131 de la ley 1448 de 2011, "Por la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones". | H. DISTINCIONES, RECONOCIMIENTOS Y HONORES EN EJERCICIO DE FUNCIONES: El servidor público que cuente con distinciones, reconocimientos y honores en el ejercicio de sus funciones durante los últimos cuatro (4) años |
| I. PARTICIPACION SUFRAGACIÓN: El servidor Público con derechos de carrera que hubiere sufragado en las elecciones inmediatamente anteriores para lo cual deberá aportar el certificado de votación de acuerdo con lo establecido en el artículo 5° de la ley 403 de 1997. | J. SORTEO: De no ser posible el desempate, se decidirá a la suerte por medio de balotas, en presencia de pluralidad de servidores públicos de la entidad, entre ellos control interno |

| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (A) SE UBICA EN LA DEPENDENCIA DE LA VACANCIA | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS | RONDON RUIZ JERSON JESUS | NO | SI |
| | GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA | SI | SI |
| | VARGAS CRUZ DIANA MARCELA | SI | SI |
| | CRUZ OSORIO ROSMERY | SI | SI |
| | OSORIO SILVA LUZ ANGELA | NO | NO |
| | WILLIAM GIL VILLEGAS | NO | NO |
| | VANESSA PARRA RODRIGUEZ | NO | NO |
| | PAEZ FORERO ANYI JINETH | NO | NO |
| | GAITAN URQUIJO ADRIANA RUTH | NO | NO |
| | ESTUPIÑAN ATENCIO CARLOS EDUARDO | NO | NO |
| | NIÑO PINEDA NINI JOHANA | SI | NO |
| CASTRO LARA DANELLY ESPERANZA | NO | NO | |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (B) CALIFICACION EVALUACION DESEMPEÑO | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | RONDON RUIZ JERSON JESUS | SI 100% | SI |
| | GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA | SI 100% | SI |
| | VARGAS CRUZ DIANA MARCELA | SI 100% | SI |
| | CRUZ OSORIO ROSMERY | SI 99,5% | NO |

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS PARA ENGARGOS

| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (C) EXPERIENCIA LABORAL RELACIONADA | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
|---|--|---|---------------------|
| NOMBRES Y APELLIDOS | RONDON RUIZ JERSON JESUS GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA VARGAS CRUZ DIANA MARCELA | SI SI 10 puntos SI 10 puntos | SI SI SI |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (D) EDUCACION FORMAL ADICIONAL A LA EXIGIDA | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | RONDON RUIZ JERSON JESUS GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA VARGAS CRUZ DIANA MARCELA | NO NO NO | SI SI SI |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (E) ANTIGÜEDAD EN LA ENTIDAD | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | RONDON RUIZ JERSON JESUS GORDILLO ROJAS DIOSA MILENA VARGAS CRUZ DIANA MARCELA | SI 4 de julio de 2019 SI 1 de agosto de 2011 SI 14 de enero de 2020 | SI SI NO |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (F) PERTENECE A COMITES O GRUPOS TRASVERSALES | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (G) ACREDITACION CONDICION VICTIMA LEY 1448/11 | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (H) DISTINCIONES, RECONOCIMIENTOS Y HONORES EN EJERCICIO DE FUNCIONES | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | |
| (*) CRITERIO DE DESEMPATE (I) PARTICIPACION SUFRAGACIÓN | | CUMPLE CON CRITERIO DE DESEMPATE? | CONTINUA EN PROCESO |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | |

RESULTADO FINAL

| | |
|--|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS | DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS |
| NUMERO DE CEDULA | 52.108.954 |
| DENOMINACION EMPLEO - CODIGO - GRADO | TÉCNICO OPERATIVO, CÓDIGO 3132, GRADO 14 |
| UBICACIÓN DEPENDENCIA: | SECRETARÍA GENERAL - GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA |
| ESTUDIOS (TITULOS NO ESPECIALIZADOS) | ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS |
| ESTUDIOS (TITULOS ESPECIALIZADOS/MAESTRIA) | ESPECIALIZACIÓN EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD |
| EXPERIENCIA CERTIFICADA | 19 MESES |
| OBSERVACIONES | Una vez finalizada la verificación de requisitos en el empleo vacante relacionado, (el/la) servidor(a) público(a) DIOSA MILENA GORDILLO ROJAS, cumple los requisitos para ser nombrado(a) en encargo, teniendo en cuenta que quien ocupo el primer puesto eligio otro empleo. |

| Nombres y Apellidos quien analiza y certifica: | Firma | Fecha |
|--|-------------------------------|------------|
| Aprueba y Certifica: | Sandra Yamile Herrera Quiceno | 2024-05-29 |
| Verificó: | Edwin Acevedo | 2024-05-29 |
| Verificó: | Angely Merchan Guzman | 2024-05-08 |
| Analizó: | Leydi Paola Peña | 2024-03-19 |

