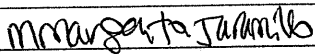


ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS		
Criterios de valoracion		
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5	
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4	
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3	
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2	
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1	

Competencias comunes y directivas		Conductas asociadas	valoración de los servidores publicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación			
			Superior	Par	Subalterno						
			60%	20%	20%						
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	5	5	5		5,0				
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5						
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5						
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5						
	Total Puntaje del valorador		3,0	1,0	1,0						
2	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos	5	5	5		5,0				
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora	5	5	5						
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones	5	5	5						
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables	5	5	5						
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio	5	5	5						
		Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0				1,0		
	3	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5				5		5,0
Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades			5	5	5						
Apoya a la organización en situaciones difíciles			5	5	5						
Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones			5	5	5						
Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0							
4	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5		5,0				
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5						
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5						
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5						
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5						
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0						
5	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas	5	5	5		5,0				
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado	5	5	5						
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5						
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5						
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5						
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5						
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5						
	Total Puntaje Evaluador		3,0	1,0	1,0						
TOTAL			3,0	1,0	1,0						

valoracion final		5,0	100%
------------------	--	-----	------

FECHA	17/03/2021
VIGENCIA	01/01/2020-31/12/2020

	
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

MARIA MARGARITA JARAMILLO PINEDA

DIRECCION DE RESPONSABILIDADES SANITARIAS

Nombre del Gerente Público:

Área en la que se desempeña:

Fecha:

17/03/2021

ANEXO 3. CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES		
	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACIÓN DE COMPETENCIAS	5,0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACIÓN	5%	5%
CUMPLIMIENTO FINAL		105%

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público.

FECHA: 17/03/2021

VIGENCIA: 01/01/2020-31/12/2020