

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 1 de 2

Tema: Tema: Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo Sesión Extraordinaria		
Lugar: Sala de Juntas Secretaria General		Acta No 15 año 2016 COPASST
Fecha: Junio 07 de 2016		
Hora de inicio: 9:30 a.m.	Hora de finalización: 10:45 a.m.	

ASISTENTES	
Nombre Completo	Cargo
Dr. Jesús Alberto Namén Chavarro	Secretario General
Dr. Daladier Medina Niño	Jefe Oficina Asesora de Planeación
Dr. Juan Manuel Mendoza Villamarín	Coordinador Gestión Administrativa
Dr. Israel García Velosa	Asesor de la Secretaría General
Ing. Imelda Mesías Castillo	Profesional Especializado
Ing. Johana Arabella Molano Agudelo	Profesional Universitario
Dra. María Carolina Castro Peñuela	Profesional Universitario

INVITADOS	
Nombre Completo	Cargo
Dr. Fabián Ricardo Romero Suárez	Coordinador Talento Humano
Dra. Andrea Del Pilar Melo Rozo	Profesional Universitario
Dra. Catherine Escobar	Asesora de la ARL – POSITIVA

ORDEN DEL DÍA	
1. Verificación de Quorum	
2. Elementos de protección personal y presupuesto para adquisición de la vigencia 2016.	

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. Se verifica y se determina que hay quórum para dar inicio a la reunión mensual de comité de COPASST,
2. Se realiza la socialización de los resultados de la priorización de elementos de protección personal, solicitada por el Dr. Fabián Romero y el Dr. Jesús Namén; en términos de presupuesto se observa que se cuenta con \$96.000.000.00 de pesos para adquirir los EPP, para la presente vigencia; según solicitud inicial de las diferentes áreas, el costo de los mismos asciende a \$278.839.754.00, después de la revisión realizada por el Dr. Luis Enrique Peña Medina y la Ing. Johana Arabella Molano Agudelo, se evidencia un incremento de \$40.491.375, llegando a \$319.331.129.00 en total, siendo representativo el aumento en los EPP para médicos veterinarios de inspección permanente e IVC en plantas de beneficio animal; teniendo en cuenta que esos fueron los recursos asignados (disponibles) tras la liquidación de presupuesto para la vigencia 2016, lo cual se agudizó con el aplazamiento presupuestal

Al analizar las cifras, los incrementos y motivos de los mismos, el Dr. Fabián Romero, manifiesta que se realizaron aumentos en EPP, sobre las cifras ya promedio que resultaron de la consolidación de los datos de solicitud inicial hecha por los funcionarios.

Frente a esto el Dr, Jesús Namén manifiesta iniciar el proceso de compra con cantidades promedio de consumo de los EPP, según los tiempos de trabajo y priorización de los mismos; mientras se definen saldos de otros procesos para poder completar la adquisición de los EPP, frente a esto el Dr. Fabián Romero manifiesta su acuerdo.



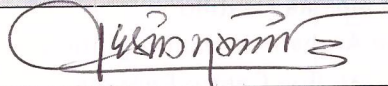
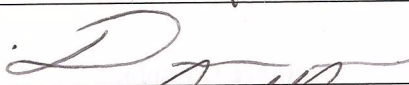
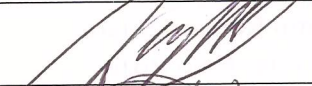
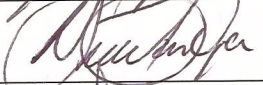
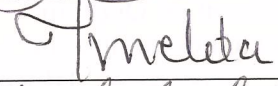
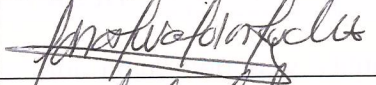
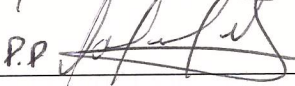

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 2 de 2

Se finalizar el comité a las 10:45 p.m.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

Compromiso	Responsable (Nombre –Cargo)	Fecha de Ejecución
Iniciar proceso de adquisición	Dr. Fabián Ricardo Romero Suarez- Grupo Talento Humano - ARL	Retro alimentación el 22 de Junio de 2016, en el próximo comité.

SUSCRIBEN EL ACTA

Nombre completo	Firma
Dr. Jesús Alberto Namén Chavarro	
Dr. Daladier Medina Niño	
Dr. Juan Manuel Mendoza Villamarín	
Dr. Israel García Velosa	
Ing. Imelda Mesías Castillo	
Ing. Johana Arabella Molano Agudelo	
Dra. María Carolina Castro Peñuela	

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: GDI-DIE-FM002

Versión: 00

Fecha de Emisión: 01/04/2015

Página 1 de 1

FECHA: 7 Junio 2016

CIUDAD: Bogotá. DC.

Hora Inicio: 9:45am
Hora Fin: 10:50am

TEMA: Comité COPASST Extraordinaria
EXPOSITOR: Comité COPASST
DIRIGIDA A: Comité COPASST

Marque con una X según corresponda. Para el caso ÚNICAMENTE de Capacitación, deberá seleccionar la modalidad a la que pertenece

☒ REUNIÓN / COMITÉ

☐ ASISTENCIA TÉCNICA

☐ CAPACITACIÓN

☐ Congreso

☐ Conferencia

☐ Diplomado

☐ Autocapacitación

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO/DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1.	Thana Arabella Melano Aguado	Prof. Universitario	melanoar@invima.gov.co	[Firma]
2.	IVELMA MESIAS CASTILLO	Prof. Espec.	imesiasce	[Firma]
3.	Fabian R. Romero S.	Asesor Tt	fromeros	[Firma]
4.	ISEBEL GARCIA VEROZA	Asesor	igarcia@invima.gov.co	[Firma]
5.	DASSY ROYAS RODRIGUEZ.	Prof. Universitario	droyas@invima.gov.co	[Firma]
6.	Andrea del Pilar Melo	Prof. Universitario	amelor@invima.gov.co	[Firma]
7.	Juan Manuel Mendoza	Coord. GGA	jmendoza@invima.gov.co	[Firma]
8.	JUAN CARLOS CASTRO P.	PROF. UNIVERSITARIO	mcastro@invima.gov.co	[Firma]
9.	Valadier Medina N	Jefe CAP.	dmedina@invima.gov.co	[Firma]
10.	Jesús Naranjo	Sec. General	jnaranjo@invima.gov.co	[Firma]
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

