

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
Pilar 1. Productividad Social								
1	Fortalecer la soberanía sanitaria nacional, a través de la optimización de los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control sanitario regionalizado, con enfoque de riesgo, así como el acompañamiento en tiempo real y oportuno al emprendedor y el empresario, con el fin de promover y proteger la salud de los colombianos.	Establecer estrategias y mecanismos que permitan la gestión de las diferentes solicitudes de análisis y liberaciones de lotes de los productos competencia del Inmva.	100%	01/01/2025-31/12/2025	Gestionar la atención de las diferentes solicitudes de análisis de los productos competencia del Inmva. Gestionar la atención de las diferentes solicitudes de análisis documental y de muestras para la liberación de lotes y emisión de conceptos de calidad de productos biológicos. Atender oportunamente las peticiones, quejas, reclamos, derechos de petición y solicitudes asignadas a la dependencia. Gestionar el 100% del presupuesto asignado de la Oficina de Laboratorios y Control de Calidad.	60%	25%	75%
2	Fortalecer la soberanía sanitaria nacional, a través de la optimización de los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control sanitario regionalizado, con enfoque de riesgo, así como el acompañamiento en tiempo real y oportuno al emprendedor y el empresario, con el fin de promover y proteger la salud de los colombianos.	Fortalecimiento de los grupos de la Oficina de Laboratorios y Control Calidad y de los laboratorios de la red a su cargo	100%	01/01/2025-31/12/2025	Gestionar la participación de los grupos de la red del Inmva en ensayos de aptitud o comparaciones interlaboratorio orientados a ensayos de aptitud. Propender por la estandarización de técnicas requeridas en los grupos de laboratorio para la realización de análisis de productos competencia del Inmva. Propender por la validación o verificación de técnicas requeridas en los grupos de laboratorio para la realización de análisis de productos competencia del Inmva.	10%	15%	85%
Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Fortalecer la soberanía sanitaria nacional, a través de la optimización de los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control sanitario regionalizado, con enfoque de riesgo, así como el acompañamiento en tiempo real y oportuno al emprendedor y el empresario, con el fin de promover y proteger la salud de los colombianos.	Gestionar las actividades requeridas que dependan de la Oficina de Laboratorios y Control de Calidad para el cumplimiento de los indicadores y subindicadores de los módulos 7 y 9 de la Herramienta para la evaluación de los sistemas reguladores nacionales (GBI por sus siglas en inglés). De esta forma se busca contribuir a la clasificación como Agencia de Referencia bajo esta Herramienta y entrar a ser parte de las Autoridades Listadas por la OMS (WLA por sus siglas en inglés).	100%	01/01/2025-31/12/2025	Actualizar el diagnóstico del estado de los subindicadores de los módulos 7, Pruebas de Laboratorio y 9, Liberación de Lote Construir el Plan de Desarrollo Institucional para los módulos 7, Pruebas de Laboratorio y 9, Liberación de Lote, cuyo fin es el cumplimiento de los subindicadores de la Herramienta GBI, conforme a la metodología adoptada por Inmva. Ejecutar las actividades propuestas en el Plan de Desarrollo Institucional y realizar su seguimiento, mediante mesas de trabajo periódicas, con los profesionales de los Laboratorios involucrados, para los módulos 7, Pruebas de Laboratorio y 9, Liberación de Lote.	15%	35%	65%
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Fortalecer la soberanía sanitaria nacional, a través de la optimización de los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control sanitario regionalizado, con enfoque de riesgo, así como el acompañamiento en tiempo real y oportuno al emprendedor y el empresario, con el fin de promover y proteger la salud de los colombianos.	Propender por altos estándares de calidad para la operación coherente de los Grupos de Laboratorio a través del cumplimiento de la norma ISO/IEC 17025	100%	01/01/2025-31/12/2025	Planificar las actividades del sistema de gestión de los laboratorios que propendan por el cumplimiento de los requisitos de la norma ISO/IEC 17025, a través del plan de calidad Ejecutar las actividades propuestas del plan de calidad que propende por el cumplimiento de los requisitos establecidos en la norma NTC ISO/IEC 17025 Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de calidad propuesto que propende por el cumplimiento de los requisitos establecidos en la norma NTC ISO/IEC 17025	10%	40%	60%
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Fortalecer la soberanía sanitaria nacional, a través de la optimización de los diferentes procesos de inspección, vigilancia y control sanitario regionalizado, con enfoque de riesgo, así como el acompañamiento en tiempo real y oportuno al emprendedor y el empresario, con el fin de promover y proteger la salud de los colombianos.	Fomentar el aprendizaje de los funcionarios de la Oficina de Laboratorios y Control de Calidad	100%	01/01/2025-31/12/2025	Gestionar el Plan de aprendizaje de los grupos que conforman la Oficina de Laboratorios y Control de Calidad. Gestionar las necesidades de capacitaciones y/o intercambios con agencias sanitarias y/o laboratorios internacionales a través de la Oficina de Asuntos Internacionales Realizar reuniones de socialización de los comité directivo para los grupos de la Oficina de Laboratorios y Control de Calidad.	5%	20%	80%
Total						100%		
FECHA						30/03/2025		
VIGENCIA						2025		
Firma del Superior Jerárquico						Firma del Gerente Público		

Formato 4. Valoración de Competencias

Criterios de Valoración								
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo a influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.							5	
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede mejorar.							4	
Su comportamiento es evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.							3	
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.							2	
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.							1	
Nota: El número de pares y colaboradores, será testimonio de la entidad, se recomienda como mínimo dos de cada uno.								
Competencias comunes / directivas	Definición de la competencia	Conductas asociadas	Valoración de los servidores públicos (1-5)			Autovaloración	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación
			Superior 50%	Pares 25%	Colaboradores 25%			
Aprendizaje continuo	Identificar, incorporar y aplicar nuevos conocimientos sobre regulaciones vigentes, tecnologías disponibles, métodos y programas de trabajo, para mantener actualizada la efectividad de sus prácticas laborales y su visión del contexto.	Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio. Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación. Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo y aprende de sus colegas habilidades diferenciadas, que le permitan revelar sus conocimientos en flujos informales de inter-aprendizaje.					0,0	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0			
Orientación a resultados	Realizar las funciones y cumplir los compromisos organizacionales con eficacia, calidad y oportunidad.	Assume la responsabilidad por sus resultados. Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas. Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos. Adopta medidas para minimizar riesgos. Planifica estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados. Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados. Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y términos establecidos por la entidad. Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos. Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y/o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad. Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.					0,0	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0			
Compromiso con la organización	Alinear el propio comportamiento a las necesidades, prioridades y metas organizacionales.	Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas. Anticipa las necesidades de la organización a sus propias necesidades. Apoya a la organización en situaciones difíciles. Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones. Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas.					0,0	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0			
Visión estratégica	Anticipar oportunidades y riesgos en el mediano y largo plazo para el área a cargo, la organización y su entorno, de modo tal que la estrategia directiva identifique la alternativa más adecuada frente a cada situación presente o eventual, comunicando al equipo la lógica de las decisiones directivas que contribuyan al beneficio de la entidad y del país.	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor. Anticipa alternativas si al contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos. Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o anticipar negociaciones necesarias. Monitorea periódicamente los resultados alcanzados e introduce cambios en la planeación para alcanzarlos. Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales. Comunica de manera reactiva, clara y contundente el objetivo o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo.					0,0	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0			
Planeación	Determinar eficazmente las metas y prioridades institucionales, identificando las acciones, los responsables, los plazos y los recursos requeridos para alcanzarlos.	Provee situaciones y escenarios futuros. Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos; promoviendo altos estándares de desempeño. Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y mejorando el proceso. Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos. Optimiza el uso de los recursos. Concreta oportunidades que generan valor a corto, mediano y largo plazo.					0,0	
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0			

FECHA 3/03/2025
VIGENCIA 2025

FRANCISCO AUGUSTO GIUSEPPE ROSSI BUENAVENTURA
Firma del Superior Jerárquico

Amelia Velasco Corrao
Firma del Gerente Público