

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 1 de 4

Tema: Reunión de Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST		Acta No 18
Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría General del Invima		
Fecha: 27/09/2018		
Hora de inicio: 2:00 p.m.	Hora de finalización: 3:30 p.m.	
ASISTENTES		
Nombre Completo	Cargo	
Jesús Alberto Namén Chavarro	Secretario General	
Marian Dalila Vallejo	Profesional Universitario	
Daladier Medina Niño	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	
Raquel Liliana Mercado Salcedo	Profesional Universitario	
Johana Arabella Molano Agudelo	Profesional Universitario	
Adriana Romero Izquierdo	Coordinadora Grupo de Gestión Administrativa	
INVITADOS		
Nombre Completo	Cargo	
Nidia Lucia Martínez Camargo	Asesora de la Dirección General con Delegación de Funciones de la Coordinación Grupo de Talento Humano.	
Blanca Yaneth Espitia	Asesor ARL Positiva	
Eugenia León	Profesional Universitario	
Manuel Alfonso Ramírez Solano	Profesional Universitario – Representación SINTRAINVIMA	
Jhon Alexander Piñeros	Profesional Especializado	
ORDEN DEL DÍA		
1. Verificación de quórum 2. Seguimiento a compromisos 3. Varios		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA		
1. Se verifica quórum, y se cuenta con asistencia para el desarrollo del comité.		
SEGUIMIENTO A COMPROMISOS		
a. Socializar las observaciones al formato de condiciones de seguridad en las plantas de beneficio animal, de parte de los Doctores Juan Pulido – Camilo García El Dr. Camilo García se retiró del Invima el 10/09/2018, por tanto, en el próximo comité se retomará el tema para su revisión y establecer nuevos compromisos al respecto de ser necesarios. b. Ideas y/o propuestas para mejorar las actividades de solicitud, entrega y legalización de elementos de protección personal EPP de parte de todos los participantes en el comité del mes de agosto de 2018. La Dra. Eugenia León propone que se unifique los formatos de legalización de elementos de protección EPP que se		

	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 2 de 4

utiliza por almacén y el formato que se presenta de recibido de los EPP ante el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de Talento Humano, propuesta que es acogida por el comité, así las cosas, para el comité de COPASST del mes de noviembre de 2018 se socializaría la propuesta de formato de parte del Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo y la Oficina de Gestión Administrativa.

VARIOS

- Se socializa de parte de la Dra. Nidia Martínez el programa de 5 ZERO como estrategia de prevención del riesgo laboral en salud e implementación de empresas saludables, promoviendo el buen estado de salud y no permitir el desarrollo de enfermedades laborales, e invita a los participantes en el comité e plantear la implementación del mismo en el Instituto teniendo en cuenta que se ya se cuenta con un Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo con un porcentaje de cumplimiento por encima del 95% y solidez que podrían ser una buena base para trabajar el programa 5 ZERO en el instituto.

Igualmente informa que para los temas del Puerto de Buenaventura se cuenta con la articulación con la Dra. Miriam Mosquera, Líder del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Sociedad Portuaria.
- El Dr. Manuel Ramírez realiza una presentación relacionada con algunos inconvenientes manifestados por algunos compañeros, con respecto a los puesto de trabajo a nivel biomecánico, pero no es fácilmente identificable en donde están ubicados, por tanto, el Dr. Jesús Namén solicita que con el apoyo del Dr. Jhon Piñeros se realice una revisión global del tema y realizar los ajustes que sean necesarios si es posibles o propuesta para la mejora de las situaciones y en el comité del mes de octubre se socializaran los avances.
- En relación al tema del archivo la Dra. Raquel Mercado informa que del Puerto de Cartagena ya se enviaron algunas cajas con archivo para Bogotá D. C., el Dr. Jesús Namén informa que la problemática del archivo es un tema transversal al Invima actualmente en la sede de Montevideo se encuentran dos pisos como almacén de archivo y de la calle 18 se dedicó a almacenamiento de archivo, el 17/09/2018 se recibió una bodega que se encuentra en adecuaciones para hacer traslado y almacenamiento de archivo, no obstante el problema no es contar con espacio para archivar, sino mejorar las políticas de manejo de papel y disminuir la generación de papel y documentos para archivar de manera eficiente.
- La Dra. Adriana Romero informa que OPAIM envió la información para revisión de parte del Invima y solicita la colaboración del Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo y de la parte Ambiental para poder dar la respectiva respuesta, relacionada con el área que se destinó para la oficina del Grupo Currier en el Aeropuerto el Dorado y los componentes HSEQ.
- El Dr. Manuel Ramírez solicita información relacionada con las capacitaciones de los desfibriladores de lo cual el Dr. Jhon Piñeros informa que se están realizando a nivel nacional, y los compañeros que la reciban deberán realizar la réplica de la misma para aquellos que no puedan asistir en el momento que se realice por parte del proveedor.
- La Dra Raquel Mercado, manifiesta que los compañeros de los puertos tienen inquietudes frente al uso y obligatoriedad del uso del kit de alturas, puesto que para las actividades de inspección en buques de productos a granel el acceso al mismo es mediante una escalera móvil, de lo anterior el Dr. Jesús Namén informa que el uso del equipo de alturas es por ley y obligatorio, igualmente la Dra. Nidia Martínez manifiesta que en el momento se está gestionando con el SENA el curso de trabajo en alturas, que



	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 3 de 4

corresponde a un entrenamiento teórico – práctico , igualmente se debe tener en cuenta que lo recibirán quienes de acuerdo a sus condiciones de salud sea aptos para realizarlo, y los funcionarios que hayan hecho el curso y se encuentren capacitados serán quienes pueden adelantar acciones de IVC y/o laborales en alturas.

- g. La Dra. Raquel Mercado socializa algunas dudas de los compañeros de los puertos frente al riesgo de material particulado por el carbón mineral y si los exámenes médicos adelantados tienen una adecuada cobertura frente al mismo y la detección de alguno daño a la salud, en relación al tema el Dr. Jhon Piñeros y la Dra. Nidia Martínez informan que los exámenes médicos ocupacionales de ingreso y periódicos se realizan según el profesiograma y las funciones desempeñadas por cada servidor, en cuanto a los temas respiratorios el examen periódico junto con las espirometría son indicadores del estado de salud respiratorio de cada funcionario y da el diagnóstico si es necesario hacer seguimiento especial según lo evidenciado durante el examen.
- h. La Dra. Marian Vallejo informa que se encuentra pendiente la capacitación de parte de 3M en cuanto al usos de las máscaras de media y cara completa y el uso de los filtros, del tema, la Dra. Eugenia León manifiesta que se va a contactar al proveedor para dar la respectiva capacitación al personal de laboratorios que utiliza este elemento de protección, se recomienda que se envíe un correo electrónico recordado que está pendiente dicha capacitación.

Se finaliza comité a las 3:30 p.m.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

Compromiso	Responsable (Nombre –Cargo)	Fecha de Ejecución
Socializar las observaciones al formato de condiciones de seguridad en las plantas de beneficio animal.	Doctor Juan Pulido y Dr. (a) Encargado por el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Comité de Octubre de 2018
Revisión del contrato de mantenimiento y cambio de los cartuchos de los filtros de la cabina de extracción del almacenamiento de reactivos del laboratorio.	Dra. Marian Vallejo	Comité de Octubre de 2018
Socializar el esquema del formato que se utilizaría de parte del almacén y del Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo para la legalización de entrega de los elementos de protección personal.	Oficina de Gestión Administrativa y Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de Talento Humano.	Comité de Noviembre de 2018
Avances en la capacitación de parte de 3M en cuanto al usos	Dra. Eugenia León – Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Comité de Octubre de 2018



	GESTIÓN DIRECTIVA		DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	
	FORMATO DE ACTA			
	Código: GDI-DIE-FM001	Versión: 00	Fecha de Emisión: 01/04/2015	Página 4 de 4

de las máscaras de media y cara completa y el uso de los filtros		
--	--	--

SUSCRIBEN EL ACTA	
Nombre completo	Firma
Se adjunta listado de asistentes. -----	



Para ver el documento controlado ingrese a www.invima.gov.co/procesos

LISTADO DE ASISTENCIA

Código: GDI-DIE-FM002

Versión: 00

Fecha de Emisión: 01/04/2015

Página 1 de 1

FECHA: 27/sep/18

CIUDAD: Bogotá D.C.

Hora Inicio: 2:00 pm

Hora Fin: 3:30 pm

TEMA: Comité COPASST

EXPOSITOR: Comité COPASST.

DIRIGIDA A: Comité COPASST

Marque con una X según corresponda. Para el caso ÚNICAMENTE de Capacitación, deberá seleccionar la modalidad a la que pertenece

☒ REUNIÓN / COMITÉ

☐ ASISTENCIA TÉCNICA

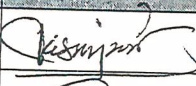
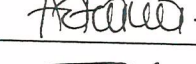
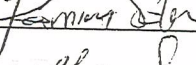
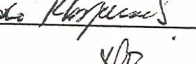
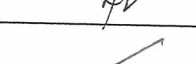
☐ CAPACITACIÓN

☐ Congreso

☐ Conferencia

☐ Diplomado

☐ Autocapacitación

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO/DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1.	Jesús Alberto Nemeñ Cn. ✓	Secretario General	jnemeñ@invima.gov.co	
2.	Daladier Medina Niño ✓	dele Oficina Asesora de Planeación	dmedina@invima.gov.co	
3.	Johana Arabella Molano A. ✓	Profesional Especializado (E)	jmolano@invima.gov.co	
4.	Nidia Lucio Martínez C. ✓	Asesora DG-GTH	nmartinez@invima.gov.co	
5.	Adriano Romero J. ✓	Coord. G.6 Adm	aromero@invima.gov.co	
6.	Eugenia Leon Alvarado ✓	Prof. Universitario	oleon@invima.gov.co	
7.	Alexander Pineda ✓	Prof. Especialista	apineda@invima.gov.co	
8.	Bolma Lora Espinoza H. ✓	Aseso ADL	bspinoza@invima.gov.co	
9.	Manuel Alfonso Ramirez Soto ✓	prof universitario	marcam45@invima.gov.co	
10.	Raquel Mercado Salcedo ✓	Prof Universitario	rmercados@invima.gov.co	
11.	Marian Dalila Vallejo H. ✓	Prof. Universitario	mvallejoh@invima.gov.co	
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

0å=P, ↓&IÆçzı♥%♥^≡?C

$$\hat{a} \mid P \cap \heartsuit \equiv \sqrt{\beta} \equiv ?^n * \clubsuit \vdash VF \mathbb{A} \mathbb{E} \uparrow D \downarrow \parallel \parallel \$ \text{äñ5} \P I \frac{1}{4} \hat{u} \ddot{U} \ddot{i} \$ \uparrow f \text{ç} \hat{o} \rightarrow \hat{a} \mid \alpha$$

EJ#8\$40Ü@R7H-aSxMÖ#ü-ÆEπQ♠æñí3Y):ú